



## Adatkezelési tájékoztató képzésen résztvevők számára

**Jelen tájékoztató célja, hogy mielőtt megadná az adatait, megismerhesse, hogy a képző milyen adatokat és milyen célból kéri el Öntől, és hogy milyen jogok illetik meg, miután megadta azokat.**

A FUVINFO IRODA Információ-szolgáltató és Oktató Kft. jelen tájékoztató elkészítésekor az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), másképpen **GDPR** vonatkozó cikkében foglaltakat vette figyelembe.

### I. Felnőttképzési törvény hatálya szerint szervezett képzésen való részvétel

Amennyiben Ön olyan képzésen vesz részt (például OKJ-s képzés, állami forrásból megvalósuló képzés, és további olyan képzési típus, amelyre a képző felnőttképzési engedélyt szerzett) és a képző a felnőttképzési törvény\* szerint valósít meg, úgy a képzőnek a következő adatokat kell Öntől elkérnie és kezelnie, mely magába foglalja azok esetleges fénymásolását is:

- név, születési név,
- anyja neve,
- születési helye és ideje,
- neme,
- állampolgársága,
- lakóhelyének és tartózkodási helyének címe,
- telefonszáma,
- e-mail címe,
- nem magyar állampolgár Magyarországon való tartózkodásának jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezése és száma,
- a résztvevő társadalombiztosítási azonosító jele,
- személyi azonosító okirat megnevezése és száma,
- lakóhelyet igazoló okmány száma,
- a képzési jogviszonnal összefüggő adatok, amelyek a képzésben részt vevő iskolai és szakmai végzettségével, képzésbe történő felvételével, tanulmányainak értékelésével és minősítésével, a képzéssel megszerzett szakképesítés vagy egyéb kompetencia megnevezésével, a vizsga helyével, időpontjával, eredményével kapcsolatosak,
- orvosi szakmai alkalmassági vélemény,
- foglalkoztató/beiskolázó/költségviselő cég neve, címe, elérhetőségei, (amennyiben van ilyen),
- támogatott képzések esetén, amennyiben azt a támogatói szerződés előírja: pl. fotók, hangfelvételek,
- munkaerő-piaci státusz.

Az adatkezelés célja, hogy Ön a képzésen és vizsgán részt vehessen. Jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése. Ha fenti adatokat nem kívánja megadni, úgy a képzésen sem tud részt venni.

Az adataihoz a képző intézmény részéről az oktatásszervező, az adminisztrátor munkatárs, valamint a pénzügyekkel megbízott munkatárs férhet hozzá. Online regisztráció esetén az adatokhoz a képző intézmény részére informatikai háttér szolgáltatásokat nyújtó jogi személyek férhetnek hozzá. A képző intézmény a vele szerződésben álló vizsgaközpont részére az OKJ-s vizsga napja előtt 21 nappal korábban megküldi az Ön születési nevét-, helyét és idejét, az anyja nevét, az Ön lakcímét valamint a legmagasabb iskolai végzettségi adatát. Ennek alapján kerülhet Ön fel az OKJ-s vizsga jegyzőkönyvre. Adataihoz a vizsgahely részéről az adminisztrátor munkatárs és a vizsga jegyzője férhet hozzá.



A képző intézmény és a vizsgaközpont az Ön személyes adatait a felnőttképzési törvény alapján öt évig köteles megőrizni, az adójogi elévülésig nyilvántartandó adatokat legfeljebb 7 évig, a számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat legfeljebb 8 évig kezelheti.

A képző intézmény az Ön adatait fentiekben túl harmadik fél részére nem továbbítja, kivéve, ha Ön állami támogatással megvalósuló képzésen vesz részt. Ebben az esetben a támogató részére a képzéssel kapcsolatos személyes adatai továbbításra kerülnek, illetve hatósági ellenőrzéskor a hatóság képviselői betekinhetnek az Ön adatait is tartalmazó képzési dokumentációkba.

## **II. Jogszabályi előírásokon alapuló képzés megszerzésére irányuló képzésen való részvétel**

Amennyiben Ön olyan képzésen vesz részt (például hatósági gépcsoport-, szakmai /áru fuvarozó, buszos, taxis/ irányítói alap és továbbképesítő, gépkocsivezetői /áru fuvarozói, autóbusszvezetői, taxi-vezetői, ADR-es/ alkalmassági- alap és továbbképesítő képzés), mely jogszabályi előírásokon alapul, és amelyre a képző az illetékes minisztériumtól képzési és vizsgaszervezési engedélyt, jogosultságot szerzett, úgy a képzőnek legfeljebb a következő adatokat kell Öntől elkérnie és kezelnie, mely magába foglalja azok esetleges fénymásolását is:

- név, születési név,
- anyja neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- lakóhelyének és tartózkodási helyének címe,
- telefonszáma,
- e-mail címe,
- nem magyar állampolgár Magyarországon való tartózkodásának jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezése és száma,
- a résztvevő társadalombiztosítási azonosító jele,
- személyi azonosító okirat megnevezése és száma,
- lakóhelyet igazoló okmány száma,
- vezetői engedély kategóriái, és engedély száma, lejáratási időpontja,
- egészségügyi alkalmasság kategóriája
- a képzési jogviszonnyal összefüggő adatok, amelyek a képzésben részt vevő iskolai és szakmai végzettségével, képzésbe történő felvételével /a korábban megszerzett képzésének felújítása esetén/ , tanulmányainak értékelésével és minősítésével, a képzéssel megszerzett szakképzés vagy egyéb kompetencia megnevezésével, a vizsga helyével, időpontjával, eredményével kapcsolatosak,
- orvosi szakmai alkalmassági- vagy munkaköri alkalmassági vélemény,
- hat hónapnál nem régebbi szabványos méretű színes igazolvány kép/képek,
- foglalkoztató/beiskolázó/költségviselő cég neve, címe, elérhetőségei, (amennyiben van ilyen),
- támogatott képzések esetén, amennyiben azt a támogatói szerződés előírja: pl. fotók, hangfelvételek,
- munkaerő-piaci státusz.

Az adatkezelés célja, hogy Ön a képzésen és vizsgán részt vehessen. Jögalapja: jogi kötelezettség teljesítése. Ha fenti adatokat nem kívánja megadni, úgy a képzésen sem tud részt venni.

Az adataihoz a képző intézmény részéről az oktatásszervező, az adminisztrátor munkatárs, valamint a pénzügyekkel megbízott munkatárs férhet hozzá. Online regisztráció esetén az adatokhoz a képző intézmény részére informatikai háttér szolgáltatásokat nyújtó jogi személyek férhetnek hozzá.



A képző intézmény a hatósági vizsgát biztosító illetékes minisztérium által előírt elektronikus "Pallasz" elnevezésű programba rögzíti a szükséges adatokat és legkésőbb a vizsga napja előtt 14 nappal az feladja, és papír alapon azt a minisztérium által kijelölt szervezet munkatársa részére átadja. Adataihoz a hatósági vizsgajegyzőkönyvet összeállító, a minisztérium által megbízott adminisztrátor/munkatárs férhet hozzá.

A képző intézmény és a minisztérium által kijelölt hatósági vizsgát biztosító szervezet az Ön személyes adatait a képzés rendelet alapján öt évig köteles megőrizni, az adójogi elévülésig nyilvántartandó adatokat legfeljebb 7 évig, a számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat legfeljebb 8 évig kezelheti.

A képző intézmény az Ön adatait fentiekben túl harmadik fél részére nem továbbítja, kivéve, ha Ön állami támogatással megvalósuló képzésen vesz részt. Ebben az esetben a támogató részére a képzéssel kapcsolatos személyes adatai továbbításra kerülnek, illetve hatósági ellenőrzéskor a hatóság képviselői betekinhetnek az Ön adatait is tartalmazó képzési dokumentációkba.

### III. Szabad piaci szolgáltatásként nyújtott képzésen való részvétel

Amennyiben Ön olyan képzésen vesz részt, amelyet a képző úgynevezett szabad piaci szolgáltatásként nyújt, a képzőnek csak a szerződéskötéshez, a kötelező statisztikához\*\*, valamint a kapcsolattartáshoz elengedhetetlenül szükséges adatokat kell elkérnie Öntől és kezelnie, mely magába foglalja azok esetleges fénymásolását is:

- név, születési név,
- anyja neve,
- születési helye és ideje,
- legmagasabb iskolai végzettsége,
- lakóhelyének és tartózkodási helyének címe,
- telefonszám/mobiltelefonszám, és vagy e-mail cím,
- foglalkoztató/beiskolázó/költségviselő cég neve, címe, elérhetőségei, (amennyiben van ilyen),
- munkaerő-piaci státusza.

Az adatkezelés célja, hogy Ön a képzésen részt vehessen. Jogalapja: szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése és jogos érdek. Jogos érdeke Önnek is, és a képző intézménynek is, hogy a kapcsolattartáshoz megfelelő kommunikációs csatornákat használjon (e-mail, mobiltelefon, stb.) Ha fenti adatokat nem kívánja megadni, úgy a képzésen sem tud részt venni.

Az adataihoz a képző intézmény részéről az oktatószervező, az adminisztrátor munkatárs, valamint a pénzügyekkel megbízott munkatárs férhet hozzá. Online regisztráció esetén az adatokhoz a képző intézmény részére informatikai háttér szolgáltatásokat nyújtó jogi személyek férhetnek hozzá.

A képző intézmény az adójogi elévülésig nyilvántartandó személyes adatait legfeljebb 7 évig, a számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat legfeljebb 8 évig kezelheti.

A képző intézmény az Ön adatait harmadik fél részére nem továbbítja, azonban hatósági ellenőrzéskor a hatóság képviselői betekinhetnek az Ön adatait is tartalmazó képzési dokumentációba.

### IV. A honlap használatával kapcsolatos tudnivalók

A FUVINFO IRODA Információ-szolgáltató és Oktató Kft. internet szolgáltatója: 3 in 1 Hosting Bt. A honlapon való böngészés azt is jelenti, hogy Ön elfogadja és tudomásul veszi, hogy az internetszolgáltató a honlap hatékonyabb használata érdekében úgynevezett cookie-kat („sütitket”), azaz kisebb fájlokat helyez el az Ön számítógépén vagy mobil eszközén. A cookie-k beállítását, letiltását a saját böngészőjében módosíthatja.



A honlapunk egyszerű megtekintésekor, böngészésekor személyes adatokat nem kezelünk. Esetenként személyi azonosításra alkalmatlan módon gyűjtünk statisztikai adatokat a honlap látogatottságáról, melyhez a Kampányfelügyelet Magyarország Kft. szolgáltatását vesszük igénybe.

## V. Az Ön személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogai

**A tájékoztatáshoz való jog:** a személyes adatainak kezeléséről Ön jogosult bármikor megfelelő tájékoztatást kapni, írásban vagy szóban, amely az Ön megalapozott kérelme alapján történik. A kérelemre egy hónapon belül (esetlegesen két hónapnyi meghosszabbítással) kell megadni a megfelelő tájékoztatást, amelyért díj nem számolható fel.

**A hozzáférés joga:** bármikor kérhet visszajelzést azzal kapcsolatban, hogy adatainak kezelése folyamatban van-e, milyen jellegű adatait kezelik (ez abban az esetben, ha az adatait nem Ön közvetlenül adta meg), kiknek, hová fogják azt továbbítani, meddig tárolják, stb., azaz minden, az Ön személyes adatával kapcsolatos tájékoztatásra, beleértve az automatizált döntéshozatal tényére, profilalkotásra vonatkozó felvilágosítást is. Kérésére az adatokat másolatban (nem díjmentes) is elkérheti.

**A helyesbítéshez való jog:** kérheti a nem pontosan vagy hiányosan rögzített adatainak ésszerű időn belüli kijavítását.

**A törléshez való jog:** kérheti, hogy adatait ésszerű határidőn belül töröljék az adatbázisból, ha arra már nincs szükség abból a célból, amelyhez gyűjtötték, ha visszavonja az adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását, tiltakozik adatainak kezelése ellen, vagy ha adatait jogellenesen kezelték. (Nem töröltheti a személyes adatait abban az esetben, ha az adatainak kezelésére valamely jogi kötelezettség miatt van szükség.)

**Az adatkezelés korlátozásához való jog:** ha Ön valamilyen okból vitatja, hogy az adatainak kezelése megfelelő módon történik, addig, ameddig ez nem tisztázódik, korlátozhatja adatainak használatát.

**A tiltakozáshoz való jog:** Ön bármikor tiltakozhat az ellen, hogy az adatait kezeljék, így ebben az esetben a képző intézmény az adatait nem kezelheti tovább.

**A panasztételhez való jog:** ha az adatainak kezelésével kapcsolatban valamilyen kifogása van, panaszt tehet az illetékes hatóságnál: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., telefon: +36 1 391 1400, www.naih.hu, ugyfelszolgalat@naih.hu.

**A bírósághoz fordulás joga:** ha az adatainak kezelésével kapcsolatos jogai sérülnek, jogosult arra, hogy bírósághoz forduljon.

**Az adathordozhatósághoz való jog:** amennyiben igényli, megkaphatja adatait elektronikus adathordozón, vagy kérheti, hogy ezeket a képző intézmény egy másik intézménynek továbbítsa. Az elektronikus adathordozót Önnek kell biztosítania.

Az adatkezelések során nem történik adatai alapján automatizált döntéshozatal, profilalkotás. Személyes adatai védelmének érdekében a papír alapú dokumentumokat elzárva, biztonságos helyen tároljuk, az elektronikusan tárolt adataihoz a megfelelő jogosultsággal rendelkező munkatársak férhetnek csak hozzá. Az IT biztonság szintjéről, az iratkezelésről intézményünk külön szabályzatban rendelkezik.

**Amennyiben személyes adatainak kezelésével kapcsolatban kérdése van, az alábbi elérhetőségek egyikén fordulhat hozzánk:**

**Az adatkezelő intézmény megnevezése, címe:** FUVINFO IRODA Információ-szolgáltató és Oktató Kft.  
1106. Budapest, Jászberényi út 24-36.

**Képviseli:** Takács Gyula ügyvezető

**Telefon:** 06-1-261-0078, 06-20-9384-663;

**E-mail:** info@fuvinfoiroda.hu; office@fuvinfoiroda.hu

**Hatályos: 2018. május 25-től**

\* A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény.

\*\* A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (Stt.) rendelkezései alapján az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programba (OSAP) jelentendő anoním adatok.